

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Теляковская средняя общеобразовательная школа»
Ясногорского района Тульской области

ПРИКАЗ

«02» марта 2021 г.

№18

«Об участии в проведении Всероссийских проверочных работ»

В соответствии с приказами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки (Рособрнадзор) от 11.02.2021 № 119 "О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», министерства образования Тульской области от 20.02.2021 № 192 «О проведении мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций Тульской области в форме всероссийских проверочных работ в 2021 году», управления по образованию и социальным вопросам администрации МО Ясногорский район от 17.02.2021 № 28 «О проведении всероссийских проверочных работ в Ясногорском районе в 2021 году», **приказываю:**

1. Провести Всероссийские проверочные работы согласно графику:

Класс	Кол-во учащихся	Предметы										
		Русский язык	Математика	Окружающий мир	История	Биология	География	Обществознание	Французский язык	Физика	1-й пред. на основе случ. выб.	2-й пред. на основе случ. выб.
		Дата проведения										
4	7	16.03.2021 18.03.2021	14.04.2021	16.04.2021								
5	5	18.03.2021	16.04.2021		23.04.2021	20.04.2021						
6	4	26.04.2021	17.03.2021								14.04.2021	21.04.2021
7	5	07.04.2021	17.03.2021		13.04.2021	23.04.2021	21.04.2021	19.03.2021	16.04.2021	14.04.2021		
8	2	27.04.2021	18.03.2021								15.04.2021	21.04.2021
11	1				10.03.2021				12.03.2021			

2. Назначить ответственным (школьным) координатором проведения ВПР, осуществляющего организационно-методическое сопровождение проведения проверочных работ в ОО Бирюкову Оксану Викторовну, заместителя директора по УМР.

3. Ответственному (школьному) координатору проведения ВПР Бирюковой Оксане Викторовне, заместителю директора по УМР:

3.1. Обеспечить проведение подготовительных мероприятий для включения образовательной организации в списки участников ВПР, в том числе авторизацию в Федеральной информационной системе оценки качества образования (далее ФИСОКО), формирование заявки на участие в ВПР 2021, получение и изучение инструктивных материалов.

3.2. Внести необходимые изменения в расписание занятий образовательной организации в дни проведения ВПР.

3.3. Обеспечить организацию и проведение ВПР в ОО в соответствии с Порядком проведения ВПР - 2021, с учетом Методических рекомендаций по проведению Всероссийских проверочных работ.

3.4. Привлечение независимых общественных наблюдателей за процедурой проведения ВПР в ОО осуществлять с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований в условиях профилактики и предотвращения распространения новой коронавирусной инфекции (формы документов для организации общественного наблюдения при проведении ВПР в образовательных организациях утверждены приказом министерства образования Тульской области от 18.03.2019 № 406).

3.5. Для обеспечения открытости и доступности информации о ВПР:

- создать на официальном сайте ОО раздел, в котором будет размещена информация о проведении ВПР (нормативные документы, регламентирующие проведение ВПР, демонстрационные варианты ВПР и др.);

- разместить на официальном сайте ОО информацию о телефонах горячей линии министерства и ОМСУ по вопросам организации подготовки и проведения ВПР;

- организовать в ОО работу горячей линии по вопросам проведения ВПР;

- обеспечить информирование родителей (законных представителей) и учащихся, в том числе на плановых родительских собраниях и в АИС «Сетевой город. Образование» о графике проведения ВПР-2021, целях и задачах проведения ВПР, системе оценивания;

- обеспечить ознакомление участников ВПР и их родителей (законных представителей) с результатами ВПР для ликвидации пробелов в знаниях.

3.6. По результатам проведения ВПР предоставить в Управление подробный анализ, который должен содержать следующую информацию:

- обеспечение открытости и доступности информации о ВПР;

- организация общественного наблюдения за ходом проведения ВПР в муниципальном образовании (приложение 1);

- задания, вызвавшие наибольшие затруднения у обучающихся (по классам и предметам (приложение 2);

- сравнительный анализ результатов всероссийских проверочных работ и итогов успеваемости за 2 четверть 2020/2021 учебного года (приложение 3).

4. Назначить техническим специалистом ОО, осуществляющего техническое сопровождение проведения ВПР в ОО (работа в информационной системе, печать материалов, заполнение и загрузка электронных форм и т.д.) Есина Ф.И., учителя информатики.

5. Назначить организаторами проведения ВПР:

1. Русский язык 4 класс – Анчишкина Н.В.
2. Математика 4 класс – Кучабо Ю.Б.
3. Окружающий мир – Горланова М.С.
4. Русский язык 5 класс – Косачева Е.В.
5. Математика 5 класс – Кучабо Ю.Б.
6. Биология 5 класс – Фокина Е.В.
7. История 5 класс – Моисеев А.К.
8. Русский язык 6 класс – Анчишкина Н.В.
9. Математика 6 класс – Кучабо Ю.Б.
10. Русский язык 7 класс – Косачева Е.В.
11. Математика 7 класс – Бирюкова О.В.
12. Биология 7 класс – Фокина Е.В.
13. История 7 класс – Моисеев А.К.
14. Обществознание 7 класс – Моисеев А.К.
15. География 7 класс – Маслова Г.А.
16. Физика 7 класс – Маслова Г.А.
17. Французский язык – Кулешова Е.А.
18. Русский язык 8 класс – Косачева Е.В.
19. Математика 8 класс – Бирюкова О.В.
20. История 11 класс – Моисеев А.К.
21. Французский язык 11 класс – Кулешова Е. А.

Организаторам проведения ВПР:

5.1. Проверить готовность аудитории перед проведением проверочной работы.

5.2. Получить материалы для проведения проверочной работы.

5.3. Выдать комплекты проверочных работ участникам.

5.4. Обеспечить порядок в кабинете во время проведения проверочной работы.

5.5. Заполнить бумажный протокол.

5.6. Собрать работы участников по окончании проверочной работы и передать их Бирюковой О.В., ответственному (школьному) координатору проведения ВПР.

6. Назначить комиссию по проверке ВПР в следующем составе:

Класс	Предмет	Комиссия
4	Русский язык	Бирюкова О.В. Анчишкина Н.В. Косачева Е.В.

4	Математика	Бирюкова О.В. Кучабо Ю.Б. Анчишкина Н.В.
4	Окружающий мир	Бирюкова О.В. Горланова М.С. Анчишкина Н.В.
5	Русский язык	Бирюкова О.В. Косачева Е.В. Анчишкина Н.В.
5	Математика	Бирюкова О.В. Кучабо Ю.Б. Анчишкина Н.В.
5	История	Бирюкова О.В. Моисеев А.К. Анчишкина Н.В.
5	Биология	Бирюкова О.В. Фокина Е. В. Анчишкина Н.В.
6	Русский язык	Бирюкова О.В. Анчишкина Н.В. Косачева Е.В.
6	Математика	Бирюкова О.В. Кучабо Ю. Б. Анчишкина Н.В.
7	Русский язык	Бирюкова О.В. Анчишкина Н.В. Косачева Е.В.
7	Математика	Бирюкова О.В. Кучабо Ю. Б. Анчишкина Н.В.
7	История	Бирюкова О.В. Моисеев А.К. Анчишкина Н.В.
7	Обществознание	Бирюкова О.В. Моисеев А.К. Анчишкина Н.В.
7	Биология	Бирюкова О.В. Фокина Е. В. Анчишкина Н.В.
7	География	Бирюкова О.В. Маслова Г.А. Анчишкина Н.В.
7	Физика	Бирюкова О.В. Маслова Г.А.

		Анчишкина Н.В.
7	Французский язык	Бирюкова О.В. Кулешова Е. А. Баранова Е.В.
8	Русский язык	Бирюкова О.В. Косачева Е.В. Анчишкина Н.В.
8	Математика	Бирюкова О.В. Кучабо Ю. Б. Анчишкина Н.В.
11	История	Бирюкова О.В. Моисеев А.К. Анчишкина Н.В.
11	Французский язык	Бирюкова О.В. Кулешова Е. А. Баранова Е.В.

7. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор _____ Е.В. Фокина

МОУ "ТЕЛЯКОВСКАЯ СОШ", Фокина Елена Владимировна, ДИРЕКТОР
04.03.2021 14:07 (MSK), Сертификат № 01C2C6C100ECAB88B245B5870E7B9B5392