

Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Теляковская средняя общеобразовательная школа»
Ясногорского района Тульской области

Принято
на педагогическом совете
Протокол № 6
«28» августа 2015 г.

Утверждаю
Директор
 Е. В. Фокина
Приказ № 97
«31» августа 20__ г.



ПОЛОЖЕНИЕ О НАУЧНО-МЕТОДИЧЕСКОЙ РАБОТЕ

1. Общие положения

1.1. Положение о научно – методической работе в школе разработано в соответствии с п.20 ч.3 ст.28 Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

1.2. Положение о научно – методической работе в школе определяет цели, задачи, формы организации научно – методической работы школы, способы получения информации о современных научно-педагогических концепциях, педагогических идеях и методических способах организации образовательного процесса, способствует изучению, обобщению и распространению педагогического опыта.

2. Цели и задачи научно – методической работы

2.1. Целью научно - методической работы является повышение уровня профессиональной культуры учителя и педагогического мастерства для сохранения стабильно положительных результатов в обучении и воспитании обучающихся.

2.2. Задачи научно – методической работы:

- организация системы научно - методической работы в школе с целью развития педагогического творчества и самореализации инициативы педагогов;
- оперативное реагирование на запросы учителей по педагогическим проблемам;
- знакомство с достижениями педагогической науки и педагогической практики, с новыми педагогическими технологиями с целью применения этих знаний для анализа и самоанализа педагогической деятельности;
- пополнение информационного педагогического школьного банка данных о педагогическом опыте через обобщение и изучение опыта работы своих коллег;
- анализ и обобщение педагогических достижений и способов их получения в собственном опыте, обобщение опыта нескольких учителей, работающих по одной проблеме;
- организация рефлексивной деятельности учителей в ходе анализа педагогической деятельности и выработки путей решения педагогических проблем и затруднений;
- оказание методической помощи учителям;
- вооружение педагогов школы наиболее эффективными способами организации образовательного процесса, анализа, экспертизы педагогической деятельности и деятельности обучающихся в соответствии с современными требованиями к уровню образованности обучающихся.

3. Основные направления деятельности

3.1. Планирование деятельности: разработка текущего и перспективного планов методической деятельности структурных единиц и методической службы в целом с учетом методической темы и программы развития школы.

3.2. Управленческое: управление процессами повышения квалификации и непрерывного образования педагогических работников в условиях реализации Федеральных Государственных Образовательных Стандартов.

3.4. Организационно - методическое: создание программно - методического и научного обеспечения образовательного процесса, условий для внедрения и распространения положительного педагогического опыта; условий для разработки авторских программ; оказание методической помощи учителям.

3.5. Информационное: отбор и систематизация информации, оперативное ознакомление с методическими новинками, ознакомление с законодательными основами и нормативно-правовой базой, регламентирующей образовательную деятельность школы; изучение передового педагогического опыта; знание и активное использование достижений и рекомендаций педагогической и психологической наук, способствующих повышению научно-теоретического уровня педагогов.

3.6. Инновационное: разработка и реализация системы мероприятий, направленных на развитие исследовательских компетенций педагога, как участника и организатора опытно-экспериментальной, исследовательской и проектной деятельности; использование в образовательном процессе современных методов, форм и видов обучения, новых педагогических технологий.

3.7. Контроль деятельности: осуществление системы внутришкольного контроля за уровнем профессионализма педагога, выполнением образовательных программ, выполнением требований к структуре современного урока, к уровню сформированности учебных навыков обучающихся, выполнением планов деятельности структурными единицами методической службы.

3.8. Аттестационное: осуществление аттестационных процедур.

3.9. Диагностическое: формирование диагностических данных о профессиональном росте педагогов, о затруднениях педагогов в методической деятельности, о состоянии образовательного процесса.

3.10. Анализ деятельности: проблемно-ориентированный анализ промежуточных и итоговых результатов методической деятельности по структурным единицам методической службы и направлениям работы для определения результатов деятельности и основных проблем за определенный период с целью последующего формулирования основных задач методической работы, перспектив развития отдельных структур и методической службы в целом.

4. Организация научно - методической работы

4.1. Структура научно - методической работы в школе:

- методические объединения учителей - предметников; классных руководителей;
- методический совет;
- проблемные и творческие группы.

4.2. Формы проведения занятий в различных методических объединениях: методические объединения, методический совет: не менее 4-х заседаний в год, мастер - классы, открытые уроки и внеклассные мероприятия по предметам, подготовка и разработка содержания проведения предметных месячников, конкурсов, научно-практических конференций, методических фестивалей и других методических мероприятий в школе.

4.3. Проблемные и творческие группы: проведение занятий по мере востребованности в форме практических семинаров или тренингов, деловых игр, «мозговых штурмов», лекций, практикумов по конкретной проблеме в деятельности группы педагогов.

5. Участники научно - методической работы. Компетенция и обязанности участников научно - методической работы

5.1. Основными участниками методической работы являются:

- учителя;
- руководители методических объединений, проблемных, творческих групп
- администрация школы (директор, заместители директора).

5.2. Компетенция участников научно - методической работы

5.2.1. Учителя:

- участвуют в работе методических объединений, проблемных и творческих групп;
- обсуждают педагогические проблемы и анализируют педагогическую деятельность на основе изучения своей работы и работы своих коллег;
- участвуют в выборах руководителей методического объединения, проблемной и творческой групп;
- разрабатывают методические программы, технологии, приемы и способы работы с учащимися;
- работают по собственным методикам, технологиям, программам (если таковые обсуждены на заседании методического объединения и допущены к использованию решением Педагогического совета школы);
- участвуют в научно - методической работе школы, района, области, Российской Федерации.

5.2.2. Руководители методических объединений, проблемных и творческих групп:

- организуют, планируют деятельность методических объединений, проблемных, творческих групп;
- обеспечивают эффективную работу участников научно – методической работы в период занятий, дают поручения, распределяют обязанности и функции среди участников методической деятельности;
- руководят разработкой методических идей, методик, программ, технологий и ведут консультативную работу с отдельными педагогами по проблемам обучения и воспитания;

- готовят методические рекомендации для педагогов школы;
- анализируют деятельность методических объединений, проблемных групп, готовят проекты решений для методических советов и педсоветов;
- участвуют в деятельности экспертных групп в ходе аттестации педагогов школы;
- участвуют в экспертной оценке деятельности учителей в ходе аттестации;
- организуют деятельность по обобщению лучшего педагогического опыта работы своих коллег и достижений педагогической науки.

5.1.3. Администрация школы:

- разрабатывает вместе с участниками методических объединений задания и методические материалы;
- определяет порядок работы всех форм научно – методической работы;
- координирует деятельность различных методических объединений и методических мероприятий;
- контролирует эффективность деятельности методических объединений, проблемных и творческих групп;
- проводит аналитические исследования деятельности методических объединений, проблемных и творческих групп;
- материально поощряет и стимулирует работу лучших педагогов и педагогического коллектива в целом.

5.3. Обязанности участников научно - методической работы

5.3.1. Учителя обязаны:

- проводить открытые уроки, внеклассные мероприятия;
- систематически посещать занятия методических объединений, проблемных и творческих групп;
- анализировать и обобщать собственный опыт работы и педагогические достижения и способы обучения;
- оказывать содействие в подготовке методических мероприятий, семинаров, конференций, конкурсов, совещаний;
- пополнять информационный банк данных (составление информационно-педагогических модулей, диагностических заданий, методических текстов).

5.3.2. Руководители методических объединений, проблемных и творческих групп обязаны:

- стимулировать самообразование педагогов;
- организовывать деятельность педагогов в различных формах (индивидуальных, групповых);
- разрабатывать планы работы и графики проведения открытых уроков участников методических объединений, проблемных групп;
- анализировать деятельность методической работы методических объединений, проблемных и творческих групп;
- проводить экспертизу внедрения и реализации различных методических идей, новшеств, методик, технологий, программ обучения;
- обобщать опыт работы педагогов школы.

5.3.3. Администрация обязана:

- создавать благоприятные условия для работы методических объединений, проблемных групп, обеспечивая их работу необходимым для этого учебно-методическим комплексом;
- оказывать всестороннюю помощь руководителям методических объединений, проблемных и творческих групп.

5.4. Члены методического совета обязаны:

- оказывать консультативную методическую помощь педагогам разного уровня с целью их профессиональной адаптации, обучению педагогическому проектированию и формированию индивидуального стиля педагогического поведения;
- готовить методические рекомендации и предложения, рецензий на разработанные педагогами методические материалы.

6. Документация

Научно-методическая работа оформляется (фиксируется) документально в форме:

- протоколов методического совета;

- протоколов методических объединений;
- планов работы методических объединений,
- конспектов и разработок лучших методических мероприятий школы;
- печатных (письменных) материалов (отражающих деятельность учителя, методических объединений, проблемных групп);
- аналитических справок по вопросу уровня обученности обучающихся;
- рефератов, текстов докладов, сообщений, текстов;
- разработанных модифицированных, адаптированных методик, индивидуальных технологий и программ;
- обобщенных материалов о системе работы педагогов школы, материалов печати по проблемам образования;
- информации с районных (городских) методических семинаров;
- дипломов, наград (являющихся общественным признанием результативности работы отдельных педагогов, обучающихся, методических объединений).